



PT PELAYARAN NASIONAL INDONESIA (Persero)

Jakarta, 01 Maret 2016

Nomor : 03.01/ 3 /S/040/2015
Perihal : Verifikasi kelengkapan dokumen Penyedia
PT.PELNI (Persero)

Kepada Yth,
Mitra Penyedia Barang/ Jasa
PT.PELNI (Persero)
Di - Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dilakukannya verifikasi kelengkapan dokumen dari penyedia PT. PELNI (Persero), dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir ke kantor pusat PT. PELNI (Persero) dengan membawa dokumen asli data administrasi perusahaan sebagai berikut :

1. KTP Pimpinan Perusahaan
2. NPWP
3. SPPKP
4. Akta pendirian dan perubahan
5. SIUP
6. Surat Keterangan Domisili
7. Tanda Daftar Perusahaan
8. Surat Keagenan Langsung/Distributor/Partner
9. Produk barang yang di-supply atau jasa yang diberikan dalam bentuk tabel
10. Referensi Bank (Nomor Rekening Bank)
11. Struktur organisasi dengan foto diri pejabat dan nama serta Jabatan
12. Foto kantor tampak muka dengan nama kantor
13. Foto Pabrik/Workshop (apabila memiliki)
14. Denah domisili kantor
15. Foto kegiatan kantor
16. Laporan Keuangan Perusahaan Audit 2015
17. Tax Clearance 2015

Penyerahan data di atas dalam bentuk Softcopy (Scanning dilakukan terhadap dokumen asli dan berwarna), dengan masing-masing dokumen ditempatkan pada masing-masing folder secara terpisah.
Konfirmasi lebih lanjut untuk kehadiran dapat menghubungi Divisi pengadaan PT. PELNI (Persero) dengan Saudara Ruslani/Arif di nomor telepon 021.6334342 (Ext.1804).

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Senior Manager Pengadaan

CHRISTOFORUS ARIES B. MK